

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**  
**ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»**  
**ГАУ ДНО РБ «Бурятский республиканский институт образовательной политики»**  
**Республиканская общественная организация**  
**«Совет директоров профессиональных образовательных организаций»**

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель  
РОО «Совет директоров  
профессиональных  
образовательных  
организаций»

**СОГЛАСОВАНО**

Ректор  
ГАУ ДНО РБ  
«Бурятский  
республиканский  
институт  
образовательной  
политики»

**СОГЛАСОВАНО**

Ректор  
ФГБОУ ВО  
«Бурятский  
государственный  
университет имени  
Доржи Банзарова»

**УТВЕРЖДАЮ**

Первый заместитель  
министра – председатель  
Комитета по науке и  
профессиональному  
образованию



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Республиканской олимпиаде по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла  
среди обучающихся профессиональных образовательных организаций

Республики Бурятия

**«БАЙКАЛЬСКАЯ ПЕРСПЕКТИВА ПЛЮС»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о Республиканской олимпиаде по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Республики Бурятия (далее – Положение) определяет:

- цели и задачи Республиканской олимпиады;
- порядок ее организации и проведения;
- порядок подготовки, сохранения конфиденциальности олимпиадных заданий для Республиканской олимпиады;
- порядок подведения итогов Республиканской олимпиады;
- порядок формирования участников Республиканской олимпиады;
- порядок финансирования Республиканской олимпиады.

1.2. Республиканская олимпиада по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла «Байкальская перспектива плюс» (далее – Олимпиада) проводится с целью выявления и поддержки наиболее способных, одаренных обучающихся профессиональных образовательных организаций Республики Бурятия.

1.3. Основными задачами Олимпиады являются:

- повышение интереса обучающихся к изучаемым учебным дисциплинам общеобразовательного цикла, развитие их творческих способностей, углубление теоретических знаний и практических умений, содействие самореализации личности;
- стимулирование деятельности педагогических работников, педагогических коллективов по развитию способностей одаренных обучающихся;
- пропаганда научных знаний и развитие интереса обучающихся к научной деятельности.

1.1. Учредителями Олимпиады являются:

- Министерство образования и науки Республики Бурятия,
- ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет им. Д. Банзарова»,
- РОО «Совет директоров профессиональных образовательных организаций»,
- ГАУ ДПО РБ «Бурятский республиканский институт образовательной политики»

1.2. Подготовку и проведение Олимпиады обеспечивает республиканская общественная организация «Совет директоров профессиональных образовательных организаций» (далее – Совет директоров).

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ**

2.1. Для подготовки и проведения Олимпиады создается организационный комитет (далее - оргкомитет).

2.2. В состав оргкомитета Олимпиады входят представители:

- РОО «Совет директоров ПОО»;
- ФГБОУ ВО «БГУ»;
- ГАУ ДПО РБ «БРИОП»;
- представители учредителя.

2.3. Оргкомитет Олимпиады:

- разрабатывает положение Олимпиады;
- формирует и утверждает состав жюри;
- принимает заявки на участие во втором туре Олимпиады и формирует списки участников Олимпиады, электронная форма регистрации на сайте <http://bsu.ru/abit/olympics/> («Байкальская перспектива плюс»). Доступ на регистрацию будет открыт за 30 дней до начала олимпиады;
- обеспечивает разработку, тиражирование, хранение олимпиадных заданий и их конфиденциальность;
- осуществляет шифрование работ (бланки) после каждого тура Олимпиады и их дешифрование после проверки членами жюри работ обучающихся по завершении всех туров.

2.4. Члены Оргкомитета:

- осуществляют анализ результатов проведения Олимпиады;
- готовят наградной материал для награждения победителей Олимпиады;

- разрабатывают инструкции для жюри, участников, руководителей команд;
- освещают ход подготовки, проведения и результаты соответствующего этапа Олимпиады на информационных стендах ПОО, размещают результаты на сайтах партнеров Олимпиады, осуществляют взаимодействие со СМИ.

2.5. Для подведения итогов Олимпиады создается общее жюри из числа разработчиков олимпиадных заданий и учредителей Олимпиады. Количественный состав жюри определяется Оргкомитетом.

2.6. Жюри Олимпиады:

- рассматривает обращения участников по вопросам, возникшим у них по результатам оценивания выполненных ими олимпиадных заданий;
- определяет победителей соответствующей учебной дисциплины Олимпиады;
- вносит предложения в оргкомитет Олимпиады по награждению участников;
- знакомит участников и руководителей команд с решениями олимпиадных заданий после завершения всех туров Олимпиады;
- оформляет итоговую документацию.

2.7. Решения жюри Олимпиады принимаются на их заседаниях и оформляются протоколом, который подписывается всеми членами жюри.

2.8. Обращения участников по вопросам оценивания выполненных ими олимпиадных заданий направляются жюри и рассматриваются им в день объявления результатов, ознакомления участников олимпиады с решениями заданий или на следующий рабочий день после завершения олимпиады (далее - апелляция).

2.9. По окончании Олимпиады жюри передает в оргкомитет свои решения, общие списки участников с набранными баллами по учебной дисциплине и выполненные ими олимпиадные задания.

### **3. УЧАСТНИКИ ОЛИМПИАДЫ**

3.1. Участие в Олимпиаде – командное и личное.

Для участия в командном зачете от каждой ПОО - обязательное количество участников - 2 (два) студента по учебной дисциплине от ПОО. Филиалы ПОО могут предоставить отдельные команды.

Для участия в личном зачете количество участников – неограниченно.

Количество учебных дисциплин для участия в командном и личном зачете Олимпиады определяется ПОО самостоятельно.

3.2. В Олимпиаде принимают участие на добровольной основе студенты 1 курса, обучающиеся ПОО по программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), 1 и 2 курсов – обучающиеся ПОО по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) - победители первого этапа, в соответствии с заявками на участие в Олимпиаде.

Во 2 туре Олимпиады могут принимать участие рекомендованные участники экспертами БГУ при проведении 1 тура экспертами БГУ.

3.3. За 30 дней до начала второго тура Олимпиады профессиональные образовательные организации подают заявки в оргкомитет Олимпиады на участие команд ПОО в Олимпиаде в электронном варианте. Регистрация заканчивается за 5 дней до начала Олимпиады.

3.4. Участников Олимпиады от ПОО сопровождает руководитель команды, назначенный приказом ПОО, который отвечает за проведение с участниками инструктажа по правилам техники безопасности, правилам пожарной безопасности и правилам дорожного движения, а также за безопасность участников во время проведения Олимпиады. Количественный состав сопровождающих - не более 3-х человек от ПОО.

3.5. Команды, не явившиеся к началу Олимпиады, к дальнейшему участию не допускаются.

#### **4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОЛИМПИАДЫ**

4.1. Олимпиада проводится в два этапа (1 тур – на базе профессиональных образовательных организаций Республики Бурятия, 2 тур – на базе ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова»).

##### **4.2. Порядок проведения 1 тура олимпиады**

4.2.1. Первый этап Олимпиады проводится на базе профессиональных образовательных организаций Республики Бурятия (декабрь - март).

4.2.2. Для проведения 1 тура Олимпиады рекомендуется привлечение представителей ФГБОУ ВО «БГУ». При проведении Олимпиады с привлечением ФГБОУ ВО «БГУ» используются задания, разработанные экспертами ФГБОУ ВО «БГУ». В день проведения Олимпиады возможно проведение профориентационных мероприятий представителями ФГБОУ ВО «БГУ».

Заявку для проведения 1 тура Олимпиады с привлечением экспертов ФГБОУ ВО «БГУ» необходимо подать в срок до 28 февраля на электронную почту [udp@bsu.ru](mailto:udp@bsu.ru) по форме (**Приложение 1**), телефон: 8-3012-21-09-86; 8-3012-21-74-26, управление довузовской подготовки ФГБОУ ВО «БГУ».

##### **4.3. Порядок проведения 2 тура олимпиады**

4.3.1. Второй тур Олимпиады проводится на базе ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» 21 апреля 2020 года по адресу – г. Улан-Удэ, ул. Смолина 24а (**Приложение 2**).

4.3.2. Второй тур Олимпиады проводится по заданиям, составленным преподавателями ГАУ ДПО РБ «Бурятский республиканский институт образовательной политики» и ФГБОУ ВО «Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова» на основе примерных общеобразовательных программ среднего (полного) общего образования и ФГОС СОО (далее – олимпиадные задания).

4.3.3. В Олимпиаде участвуют учебные дисциплины в соответствии с Планом работы Совета директоров на 2019-2020 учебный год, а также учебные дисциплины, предложенные ФГБОУ ВО «БГУ». ПОО самостоятельны в выборе учебных дисциплин для участия в Олимпиаде.

| <b>Учебные дисциплины в соответствии с Планом работы Совета директоров</b> | <b>Учебные дисциплины, предложенные ФГБОУ ВО «БГУ»</b> |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| Математика                                                                 | Информатика                                            |
| Физика                                                                     | География                                              |
| Биология                                                                   | Английский язык                                        |
| Русский язык и литература                                                  | Химия                                                  |
| История                                                                    | Экономика (общеобразовательный цикл)                   |

4.3.4. В день проведения Олимпиады осуществляется:

- регистрация участников на основании паспорта и зачетной книжки обучающихся; уточненной заявки, предоставленной руководителем команды, которая сверяется с заявкой, направленной в оргкомитет олимпиады;
- церемония открытия олимпиады;
- инструктивное совещание уполномоченного представителя оргкомитета олимпиады, жюри, участников и руководителей команд;
- объявление итогов Олимпиады и награждение победителей.

4.3.5. В месте проведения Олимпиады могут находиться только лица, определенных оргкомитетом.

4.3.6. В месте проведения Олимпиады в целях усиления мер контроля за ее проведением (аудитория, кабинет, иные приспособленные помещения) организуется дежурство.

4.3.7. В кабинетах (аудиториях), предназначенных для выполнения олимпиадных заданий, количество мест должно соответствовать количеству участников. За одним столом должен находиться один человек, рядом не могут находиться представители команды одной ПОО.

4.3.8. Порядок сбора и представления жюри выполненных участниками олимпиадных заданий, определяется инструкцией Оргкомитета.

4.3.9. Порядок хранения олимпиадных заданий определяется оргкомитетом Олимпиады.

4.3.10. Во время проведения Олимпиады должно быть организовано дежурство медицинского работника.

4.3.11. Сбор и обработка информации об участниках Олимпиады, которые являются гражданами Российской Федерации, производится в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, регламентирующим сбор и обработку персональных данных.

Сбору и обработке подлежат фамилии и имена участников, их организации, электронные адреса, страница в социальных сетях и ответы на задания Олимпиады. Факт отправки заявки на участников мероприятий означает, что ПОО гарантирует наличие требуемого законодательством согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных заявленных участников олимпиад, необходимых для проведения мероприятия, и несёт всю вытекающую из этого ответственность.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОЛИМПИАДЫ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ КОМАНД**

### **5.1. Во время проведения второго этапа Олимпиады участник имеет право:**

- задавать вопросы жюри по условию олимпиадного задания;
- пользоваться необходимыми для выполнения олимпиадных заданий средствами, определенными порядком проведения олимпиады по соответствующей учебной дисциплине;
- покидать место выполнения олимпиадного задания в исключительных случаях с разрешения лица, ответственного за сопровождение этапа по соответствующей учебной дисциплине, с сопровождением независимых наблюдателей на непродолжительное время. Место проведения Олимпиады не может покидать одновременно более одного участника.

### **5.2. Во время проведения туров олимпиады участнику запрещается:**

- приносить и использовать книги, тетради, записи, собственные электронные носители информации, сумки, мобильные телефоны и другие средства электронной связи (личные вещи участники Олимпиады могут оставить у руководителя команды);
- разговаривать, пересаживаться без разрешения лица, ответственного за сопровождение тура по соответствующей учебной дисциплине, обмениваться записями с другими участниками.

### **5.3. Участник Олимпиады обязан:**

- соблюдать правила охраны труда, правила пожарной безопасности и правила дорожного движения;
- выполнять программу проведения Олимпиады;
- соблюдать требования порядка проведения Олимпиады по соответствующей учебной дисциплине.

### **5.4. Участник может быть отстранен от участия в Олимпиаде в случае:**

- опоздания на очередной тур без уважительной причины;

- нарушения порядка проведения Олимпиады по соответствующей учебной дисциплине;
- умышленной порчи компьютерного и другого оборудования;
- невыполнения требований, предусмотренных настоящим Положением.

#### 5.5. Руководители команд:

- несут персональную ответственность за сохранение жизни и здоровья участников второго этапа Олимпиады в период его проведения;
- за своевременность и достоверность подачи заявки;
- отвечают за дисциплину и порядок в командах;
- обеспечивают своевременную и организованную явку членов команды на второй этап Олимпиады.

### 6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ ОЛИМПИАДЫ

6.1. По итогам Олимпиады жюри определяет победителей из числа участников олимпиады. Итоги Олимпиады подводятся в командном и личном зачете среди участников.

6.2. Все участники Олимпиады получают сертификат участника.

6.3. Победители второго этапа Олимпиады награждаются дипломами I, II и III степени в двойном зачете:

|                                              |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Дипломы Олимпиады                            | Дипломами Совета директоров I, II и III степеней с указанием и использованием логотипов всех учредителей Олимпиады | Дипломами «Байкальская перспектива плюс» ФГБОУ ВО «БГУ» I, II и III степени в личном зачете.                                                                                       |
| Личный зачет по каждой учебной дисциплине    | <b>1 место-</b> 1 победитель<br><b>2 место-</b> 1 победитель<br><b>3 место-</b> 1 победитель                       | <b>1 место</b> – участники, набравшие от 80 до 100 баллов<br><b>2 место</b> – участники, набравшие от 60 до 79 баллов<br><b>3 место</b> – участники, набравшие от 45 до 59 баллов. |
| Командный зачет по каждой учебной дисциплине | <b>1 место-</b> 1 команда<br><b>2 место-</b> 1 команда<br><b>3 место-</b> 1 команда                                | Не предусмотрено                                                                                                                                                                   |

По представлению жюри участники Олимпиады могут быть награждены в номинациях.

Победители Олимпиады «Байкальская перспектива плюс» могут представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение в ФГБОУ ВО «БГУ». Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов в соответствии Правилами приема в ФГБОУ ВО «БГУ». Результаты олимпиады «Байкальская перспектива плюс» действительны 4,5 года.

|                                          |   |    |     |
|------------------------------------------|---|----|-----|
| Степень диплома "Байкальская перспектива | I | II | III |
| Балл                                     | 6 | 5  | 4   |

6.4. Педагогические работники, подготовившие победителей Олимпиады, получают благодарственные письма учредителей Олимпиады. Результаты Олимпиады учитываются при аттестации педагогических работников.

6.5. Награждение победителей и участников Олимпиады проводится по окончании Олимпиады в день ее проведения в торжественной обстановке.

6.6. Списки победителей республиканского этапа Олимпиады утверждаются приказом Совета директоров по представлению протоколов жюри.

6.7. Наградной материал обучающимся и их руководителям, сертификаты участников готовит оргкомитет Олимпиады. Макет наградных материалов, наличие утверждающих подписей оргкомитет Олимпиады определяет самостоятельно.

## **7. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ, ХРАНЕНИЯ И ДОСТАВКИ ОЛИМПИАДНЫХ ЗАДАНИЙ ДЛЯ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ ОЛИМПИАДЫ**

7.1. Олимпиадные задания второго этапа Олимпиады по соответствующей учебной дисциплине:

- разрабатываются составами разработчиков из числа представителей ФГБОУ ВО «БГУ» и ГАУ ДПО РБ «БРИОП» в соответствии с **Приложением 3**;
- тиражируются членами оргкомитета по количеству участников;
- доставляются членами оргкомитета в место проведения Олимпиады в день проведения второго этапа Олимпиады или заблаговременно (в этом случае организуется хранение олимпиадных заданий);
- вскрываются членами оргкомитета в присутствии участников Олимпиады по учебной дисциплине.

7.2. Разработчики заданий (ГАУ ДПО РБ «БРИОП», ФГБОУ ВО «БГУ») обеспечивают конфиденциальность олимпиадных заданий с момента подготовки до начала второго этапа Олимпиады.

7.3. Примерная тематика олимпиадных заданий второго этапа представлена в **Приложении 4.**

## **8. ФИНАНСИРОВАНИЕ ОЛИМПИАДЫ**

8.1. Участие в Олимпиаде для ПОО РБ, состоящих в составе Совета директоров, бесплатное. Трансфер и питание участников Олимпиады осуществляется за счет направляющей ПОО. Ориентировочная стоимость обеда в столовой БГУ – 200 рублей.

8.2. Финансирование Олимпиады осуществляет РОО «Совет директоров ПОО» на олимпиады, заявленные планом работы Совета директоров на 2019-2020 учебный год, в виде перечисления на расчетные счета организаций на основании договора на оказание услуг по организации республиканской олимпиады (**Приложение 5**).

8.3. Для проведения республиканской олимпиады определена примерная смета в размере 4000,00 (четырёх) тысяч рублей по одной учебной дисциплине из расчета:

|                                                            |         |
|------------------------------------------------------------|---------|
| 1.Оплата членов экспертов, жюри                            | 2000,00 |
| 2.Канцелярские расходы (бумага, фотобумага, печать и т.п.) | 2000,00 |
| ИТОГО                                                      | 4000,00 |

8.3. Позиции 1 и 2 сметы, указанной в п.8.2 оргкомитет Олимпиады может изменять в случае необходимости с обоснованием изменений.

8.4. Финансовая отчетность по проведению Олимпиады осуществляется в течение 3-х дней после проведения олимпиады в виде предоставления оригиналов документов (договор, акт о выполнении работ, счет).



## Приложение 1

Заявка на участие в республиканской олимпиаде по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла среди обучающихся профессиональных образовательных организаций Республики Бурятия

### «БАЙКАЛЬСКАЯ ПЕРСПЕКТИВА ПЛЮС»

#### 1 ЭТАП

Организация «\_\_\_\_\_»

\*Дата проведения «\_\_»\_\_\_\_\_ 2020 г.

\*Время проведения \_\_\_\_\_

\*Дата и время согласовывается с ФГБОУ ВО «БГУ»

| №          | ФИО студента | Телефон | Электронная почта | Ссылка на страницу в ВКонтакте | Преподаватель (ФИО, должность) |
|------------|--------------|---------|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| МАТЕМАТИКА |              |         |                   |                                |                                |
| 1          |              |         |                   |                                |                                |
| 2          |              |         |                   |                                |                                |
| 3          |              |         |                   |                                |                                |
| 4          |              |         |                   |                                |                                |
| БИОЛОГИЯ   |              |         |                   |                                |                                |
| 1          |              |         |                   |                                |                                |
| 2          |              |         |                   |                                |                                |
| 3          |              |         |                   |                                |                                |
| ФИЗИКА     |              |         |                   |                                |                                |
| 1          |              |         |                   |                                |                                |
| 2          |              |         |                   |                                |                                |
| 3          |              |         |                   |                                |                                |

*Организатор олимпиады от образовательной организации* ФИО, телефон, e-mail

Все пункты обязательны для заполнения

## Приложение 2

| <b>Время</b> | <b>Мероприятие</b>                                                                    | <b>Место проведения</b> | <b>Ответственные</b>    |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 9.00-10.00   | Регистрация                                                                           | Фойе БГУ                | Студенты БГУ            |
| 10.00-10.30  | Открытие Олимпиады                                                                    | Актальный зал БГУ       | Учредители<br>Олимпиады |
| 10.30-13.00  | Выполнение олимпиадных заданий /                                                      | Аудитории БГУ           | БГУ<br>БРИОП            |
|              | Мастер-классы для педагогических работников ПОО                                       | Аудитории БГУ           | БРИОП                   |
| 13.00-14.00  | Обед участников                                                                       | Столовая БГУ            | БГУ                     |
| 14.00-15.00  | Профориентационные мероприятия для участников, экскурсия по БГУ, посещение библиотеки | Учебный корпус БГУ      | БГУ                     |
|              | Работа жюри                                                                           | Аудитории БГУ           | БГУ<br>БРИОП            |
| 15.00-16.00  | Церемония награждения победителей Олимпиады                                           | Актальный зал БГУ       | Учредители<br>Олимпиады |

**Ответственность по разработке и рецензированию олимпиадных заданий**

|                                | <b>ГАУ ДПО РБ «БРИОП»</b>                                      | <b>ФГБОУ ВО «БГУ»</b>                                                                                     |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Разработка Олимпиадных заданий | Математика<br>Биология<br>Русский язык и литература<br>История | Информатика<br>География<br>Английский язык<br>Химия<br>Экономика<br>(общеобразовательный цикл)<br>Физика |

## Примерная тематика олимпиадных заданий

| Учебная дисциплина                                                    | Содержание заданий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Математика                                                            | <p>Задачи на смекалку. Логическая задача на множества.</p> <p>Задачи по финансовой математике.</p> <p>Логарифмические, показательные, тригонометрические уравнения (с выбором ответа из указанного промежутка).</p> <p>Тригонометрические уравнения с исследованием ОДЗ и выбором ответа из указанного промежутка.</p> <p>Планиметрическая задача</p> <p>Производная сложной функции. Анализ графиков и диаграмм (скорость изменения величин).</p> <p>Неравенства.</p> |
| Биология                                                              | <p>Основы цитологии. Индивидуальное развитие и размножение организмов. Митоз, мейоз. Генетика. Законы Менделя. Задачи на третий закон Менделя.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Русский язык и литература<br>(участники выполняют задания комплексно) | <p>Русский язык - текст со словами с пропущенными буквами и знаками препинания.</p> <p>Литература - тестирование на знание творческой биографии писателя и на знание содержания произведений.</p> <p>Произведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. К 75-летию Победы. Лейтенантская проза. Тест по творчеству В. Быкова. "Сотников". "Альпийская баллада".</li> <li>2. К юбилею А. Куприна. Творчество Куприна "Олеся", "Гранатовый браслет".</li> </ol> |
| История                                                               | <p>Великая Отечественная война:</p> <p>Московская битва,</p> <p>Блокада Ленинграда,</p> <p>Сталинградская битва,</p> <p>Курская битва,</p> <p>Берлинская операция</p> <p>(личность, документы, ход военных действий, карта)</p>                                                                                                                                                                                                                                        |
| Физика                                                                | <p>Динамика.</p> <p>Законы сохранения в механике.</p> <p>Изопроцессы.</p> <p>Электростатика.</p> <p>Постоянный ток.</p> <p>Оптика.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Информатика                                                           | <p>Информация и информационные процессы</p> <p>Информационные структуры (электронные таблицы и базы данных)</p> <p>Средства информационных и коммуникационных технологий (И</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                         |                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                         | КТ)<br>Технологии создания и преобразования информационных объектов<br>Телекоммуникационные технологии                                                                            |
| География                               | География России и Республики Бурятия                                                                                                                                             |
| Английский язык                         | Грамматика: времена английского глагола (Present Simple, Present Continuous, Future Simple), артикли, местоимения, степени сравнения, предлоги.<br>Лингвострановедческая лексика. |
| Химия                                   | Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева.<br>Строение атома.<br>Химическая связь.<br>Окислительно-восстановительные реакции.                                   |
| Экономика<br>(общеобразовательный цикл) | Введение в экономику<br>Спрос и предложения<br>Издержки производства<br>Виды рыночных структур<br>Основные макроэкономические показатели<br>Безработица и инфляция                |

Олимпиадные задания будут преимущественно в тестовой форме в формате ЕГЭ.  
Максимальное количество баллов по заданию – 100.

ДОГОВОР №\_\_

на оказание услуг по организации республиканской олимпиады по  
дисциплине \_\_\_\_\_

г. Улан-Удэ

«    » марта 2020 г.

\_\_\_\_\_ (наименование                      организации)  
именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_  
(ФИО                      руководителя ) действующего на основании Устава, с одной стороны, и  
Республиканская общественная организация «Совет директоров ПОО» именуемое в  
дальнейшем «Заказчик», в лице председателя Якимова Олега Васильевича, действующего на  
основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили  
настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации мероприятия по плану  
работы заказчика – Республиканскую олимпиаду студентов профессиональных  
образовательных организаций по учебной дисциплине \_\_\_\_\_ (название дисциплины)

1.2. Место проведения олимпиады: \_\_\_\_\_ (адрес проведения)

1.3. Время проведения олимпиады: \_\_\_\_\_ (дата)

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. Исполнитель обязуется организовать Олимпиаду по плану работы Заказчика.

2.1.2. Исполнитель:

- формирует и утверждают состав жюри;
- принимает заявки на участие в олимпиаде и формирует списки участников республиканской олимпиады;
- обеспечивает тиражирование, хранение олимпиадных заданий и их конфиденциальность;

- осуществляет шифрование работ после каждого тура олимпиады и их дешифрование после проверки членами жюри работ обучающихся по завершении всех туров;
- осуществляет анализ результатов проведения олимпиады;
- готовит наградной материал и награждает победителей олимпиады;
- обеспечивает проведение инструктивного совещания уполномоченным представителем оргкомитета олимпиады с жюри, участниками, руководителями команд;
- освещает ход подготовки, проведения и результаты соответствующего этапа олимпиады на информационных стендах ПОО, размещает результаты на сайтах ПОО, Совета директоров.

## **2.2. Обязанности Заказчика:**

2.2.1. Оплатить услуги за подготовку и проведение Олимпиады согласно п. 3.1. настоящего договора в соответствии с выставленным Исполнителем счетом.

2.2.2. Заказчик принимает выполненную Исполнителем услугу путем подписания Акта сдачи-приемки услуг в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящего Договора.

## **3. СТОИМОСТЬ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Заказчик обязан перечислить оплату за услуги по подготовке и проведению Олимпиады в размере \_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Оплата Заказчиком услуг производится до начала мероприятия в виде аванса в размере 100% платежа за безналичный расчет путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

## **5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

5.1. Ни одна из сторон не несет ответственность за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если неисполнение является следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких, как: наводнение, пожар, землетрясение, иное явление природы, война, военные действия, блокада, иных чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, находящихся вне контроля сторон и возникших после заключения Договора. При этом срок исполнения обязательств по Договору продлевается на время действия этих обстоятельств и их последствий.

5.2. Сторона, которая в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы не имеет возможности надлежащим образом выполнять свои обязательства, обязана в течение 5 дней в письменной форме известить другую сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств.

5.3. Если обстоятельства, указанные в п. 5.1 настоящего Договора, будут длиться более двух календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

## **6. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ**

6.1. После выполнения всех услуг Исполнителем и оплаты всех услуг Заказчиком, Исполнитель направляет Заказчику 2 экземпляра Акта сдачи-приемки оказанных услуг. Заказчик обязуется в течение 5(пяти) дней со дня получения Акта направить подписанный экземпляр Исполнителю.

6.2. В течение 3 (трёх) дней с момента получения Заказчиком Акта сдачи-приёмки оказанных услуг Заказчик обязан подписать со своей стороны Акт сдачи-приёмки оказанных услуг по Договору и вернуть экземпляр акта Исполнителю. В случае получения мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта сдачи-приёмки оказанных услуг по Договору Исполнитель обязан рассмотреть мотивированный отказ и устранить замечания в срок, указанный Заказчиком в мотивированном отказе, а если срок не указан, то в течение 3 (трёх) рабочих дней.

6.3. Услуги считаются оказанными в момент подписания и выдачи Заказчику Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

6.4. Акт сдачи-приемки оказанных услуг подписывается Заказчиком или его уполномоченным представителем.

## **7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

7.1. Настоящий Договор действует с момента подписания и до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Исполнитель не вправе передать свои права и обязанности по настоящему Договору, полностью или частично, другому лицу без предварительного письменного согласия Заказчика.

7.3. Вся информация в рамках Договора, кроме общедоступной, признаётся конфиденциальной и не может быть передана третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

7.4. Во всём, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение в судебном порядке.

## 11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

| Исполнитель                                     | Заказчик                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                 | Республиканская общественная организация «Совет директоров профессиональных образовательных организаций»                                                                                                                                                                                                                                   |
| Руководитель _____<br>«___»_____20___г.<br>М.п. | Юридический адрес:<br>671247, Республика Бурятия Кабанский район, п.Селенгинск Солнечный, 42<br>ИНН 0326017546 КПП 030901001<br>сокр.наим. РОО «Совет ПОО»<br>ОГРН 1030303254574<br>р/счет 40703810509160000318<br>к/счет 30101810400000000604<br>Бурятское ОСБ № 8601/0156<br>Председатель _____ Якимов О.В.<br>«___»_____20___г.<br>М.п. |

## Акт приема – сдачи оказанных услуг

к договору №\_\_

г.Улан-Удэ

« » марта 2020 г.

\_\_\_\_\_ (наименование ПОО) именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_ (ФИО директора), действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Республиканская общественная организация «Совет директоров ПОО»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице председателя Якимов Олега Васильевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Исполнитель оказал услуги: проведение республиканской олимпиады студентов профессиональных образовательных организаций по учебной дисциплине \_\_\_\_\_

Услуги оказаны в соответствии с договором №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г. в установленный срок, Заказчик по объему, качеству и срокам оказания услуг претензий не имеет.

Общая стоимость услуг по настоящему договору составила \_\_\_\_\_ рублей.

Исполнитель

Заказчик

Директор \_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_ Якимов О.В.