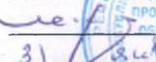


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ  
РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»  
ГБПОУ «БУРЯТСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.Н.ЕРБАНОВА»

СОГЛАСОВАНО  
Председатель  
РОО «Совет директоров ПОО»

 **О.В. Якимов**  
31 / 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ  
«Бурятский аграрный  
колледж им. М.Н.  
Ербанова»

 **Э.М. Галсандоржиев**  
2019 г.



## Положение

о проведении межрегиональной научно-практической конференции  
«Студент. Время. Наука-2019»

### 1. Общее положение

- 1.1. Настоящее положение определяет статус, цели и задачи межрегиональной научно-практической конференции «Студент. Время. Наука-2019» (далее - Конференция).
- 1.2. Научно- практическая конференция - это форма научной деятельности, представления результатов исследовательской работы студентов и преподавателей профессиональных образовательных организаций (далее - участники образовательного процесса).
- 1.3. Цель конференции – развитие творческих и интеллектуальных способностей студентов, стимулирование научно-исследовательской деятельности участников образовательного процесса.
- 1.4. Задачи конференции:
  - формирование исследовательских навыков и умений у студентов профессиональных образовательных организаций;
  - обобщение и распространение опыта по результатам апробации инновационных образовательных программ и новых образовательных технологий;
  - создание условий для выявления одаренных студентов, способных к научно-исследовательской работе, повышения мотивации участников образовательного процесса к научно-исследовательской деятельности, повышения уровня коммуникативной культуры участников образовательного процесса.

### 2. Организация, руководство и участие

- 2.1. Организаторами Конференции являются:
  - Министерство образования и науки РБ;
  - РОО «Совет директоров ПОО РБ»;
  - ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"
- 2.2. Общее руководство Конференцией осуществляется оргкомитетом.

Председатель оргкомитета:

Бадлуева Татьяна Алексеевна – начальник отдела среднего профессионального образования

Министерства образования и науки Республики Бурятия, к.п.н.

Состав оргкомитета:

Ванкеева Юлия Сергеевна – специалист отдела среднего профессионального образования МО и Н РБ;

Якимов Олег Васильевич – председатель Совета директоров ПОО РБ

Орлова Татьяна Васильевна – исполнительный директор Совета директоров ПОО РБ;

Галсандоржиев Эдуард Мункожаргалович – директор ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова";

Ричинова Татьяна Балдановна – заместитель директора по научно-методической работе ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова".

2.3. Функции оргкомитета.

- непосредственное руководство подготовкой, организацией и проведением Конференции;
- анализ и обобщение итогов Конференции.

2.4. Участниками конференции могут быть студенты и преподаватели профессиональных образовательных организаций Республики Бурятия, Иркутской области и Забайкальского края

### **3. Основные направления конференции**

3.1. Основные направления Конференции для участников образовательного процесса определены по секциям.

3.2. Секции для студентов ПОО:

Секция 1 «Экономика и право»;

Секция 2 «Ветеринария и Кинология»;

Секция 3 «Землеустройство и Геодезия»;

Секция 4 «Естественные, математические науки и экология»;

Секция 5 «Гуманитарные науки»;

Секция 6 «Молодежное творчество (профессиональное, художественное, техническое) и современные технологии в моей будущей профессии»;

Секция 7 «Профессиональная компетентность педагогов в условиях реализации ФГОС: современные вызовы»

### **4. Жюри конференции**

4.1. Председатели жюри в секциях:

Секция 1 – Ванзатова Елена Очировна, к.э.н. доцент кафедры информатики, информационных технологий в экономике ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»;

Секция 2 – Токмаков Евгений Александрович, специалист отдела организации противоэпизоотических мероприятий и мониторинга Управления ветеринарии Республики Бурятия;

Секция 3 - Куклина Евгения Эрдэмовна, к.с.-х.н., заведующий кафедрой кадастра и права, доцент ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»;

Секция 4 – Доржиева Светлана Борисовна – старший преподаватель физико-математических дисциплин ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»;

Секция 5 – Михеев Баир Викторович - к.и.н., старший преподаватель ФГБОУ ВО ВСГУТУ «Технологический колледж»;

Секция 6 - Балданова Алла Николаевна, к.б.н., старший преподаватель кафедры биология и биологические ресурсы ФГБОУ ВО «Бурятская государственная сельскохозяйственная академия им. В.Р. Филиппова»

Секция 7 – Базарова Елена Гармаевна, к.п.н., доцент кафедры экономики, права и государственного управления ГАУ ДПО РБ «Бурятский республиканский институт образовательной политики»;

4.2. Председателю жюри и членам жюри вручаются сертификаты.

## 5. Подведение итогов Конференции

- 5.1. Критерии оценивания работ участников конференции представлены в Приложении 3
- 5.2. По итогам конференции в каждой секции победителям вручаются дипломы 1, 2, 3 степеней и по номинациям: «Актуальность исследования», «Эрудированность автора», «Практическая значимость».
- 5.3. Все участники получают сертификаты участников Конференции.
- 5.4. Научным руководителям, подготовившим дипломантов 1,2,3 степеней и номинантов вручаются почетные грамоты и благодарственные письма.
- 5.5. При равном количестве баллов определяются два дипломанта.

## 6. Финансовые условия участия в Конференции

- 6.1. Проживание (общежитие колледжа), питание и проезд участников Конференции – за счет средств профессиональных образовательных организаций.
- 6.2. Очное участие в Конференции предполагает оплату организационного взноса в размере 200 руб. с одного участника Конференции. В стоимость организационного взноса включено: информационные материалы, необходимые для работы на Конференции, сертификат участника, грамоты. Публикация статьи оплачивается из расчета 150 руб. за страницу (в том числе не полную страницу).
- 6.3. Оплату можно произвести как наличными через кассу колледжа, так и в безналичной форме по банковским реквизитам.
- 6.4. Банковские реквизиты:  
УФК по Республике Бурятия (ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова")  
л/сч. 20026473410 ИНН 0323084047 КПП 032301001 БИК 048142001  
р/с 40601810000001000001 в ГРКЦ НБ РБ России г. Улан-Удэ ОКАТО 81401000000 ОГРН 1020300903314

## 7. Условия участия в НПК

- 7.1. Для участия в конференции необходимо направить по адресу: [buragrocollege@mail.ru](mailto:buragrocollege@mail.ru) в срок до **18 апреля 2019 г.** следующие документы:
  - заявка на участие (Приложение 1)
  - копия квитанции об оплате публикации статьи в сборнике материалов Конференции
  - тезисы на публикацию
- 7.2. Требования к оформлению тезисов (Приложение 2)
- 7.3. При направлении заявки сделать пометку: «Заявка НПК».
- 7.4. Конференция состоится **25 апреля 2019 г.** в г. Улан – Удэ, ул. Трубочеева, 140, в 9-00 ч. ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н.Ербанова»

### Предварительный план работы конференции

09.00ч. – 10.00ч.	Регистрация участников конференции
10.00 ч. – 10.30 ч.	Торжественное открытие конференции
10.30ч. – 12.30ч	Работа по секциям.
12.30 ч. – 13.00 ч.	Обед
13.00ч. – 13.30ч.	Подведение итогов. Вручение сертификатов, награждение.

Регламент выступлений: на секции – 5-7 мин.

Контакты: Тел/факс (3012) 433-382, e-mail: [buragrocollege@mail.ru](mailto:buragrocollege@mail.ru).

Тел. 8(3012) 433-048 – Ринчинова Татьяна Балдановна – Заместитель директора по НМР ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"

89246573501, 89834299954 – Очирова Татьяна Баировна – методист ГБПОУ "Бурятский аграрный колледж им. М.Н. Ербанова"

**ЗАЯВКА**  
на участие в межрегиональной  
научно-практической конференции  
«Студент. Время. Наука-2019»

Фамилия, имя, отчество студента (полностью)	
Фамилия, имя, отчество научного руководителя (полностью), его должность, ученая степень и звание, номер телефона	
Полное название профессиональной образовательной организации	
Адрес профессиональной образовательной организации	
рабочий телефон, факс	
e – mail	
Название доклада	
Направление НПК (Секция)	
Форма участия в работе НПК	<p>Указать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• очное участие с докладом на секции, с публикацией статьи в сборнике материалов НПК;</li> <li>• очное участие с докладом на секции, без публикации статьи в сборнике материалов НПК;</li> <li>• заочное участие с публикацией статьи в сборнике материалов НПК</li> </ul>
Фамилия, имя, отчество сопровождающего лица (полностью)	
Перечень технических средств, необходимых для выступления на конференции	

## ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛАМ КОНФЕРЕНЦИИ

### 1. Требования к тексту выступления

Представленный материал должен быть актуальным, проработанным и структурированным в подаче предъявляемых материалов. Приветствуется логичность, простота изложения, содержательная глубина разрабатываемой идеи.

Тексты докладов подаются в электронном виде, выполненные в редакторе «Microsoft Word». Объём текста не должен превышать 5-ти стандартных страниц формата А-4.

Требования к оформлению текстов:

- все поля по 2 см;
- шрифт: Times New Roman, размер 14 pt.
- абзацный отступ: 1 см.
- межстрочный интервал -1

• ссылки на литературу делаются в тексте работы в скобках, с указанием порядкового номера источника в алфавитном библиографическом списке, помещённом в конце работы и оформленном в соответствии с правилами библиографического описания согласно ГОСТ 7.1-2003;

• текст должен быть тщательно отредактирован с учетом правил орфографии, пунктуации и стилистики русского языка.

Структура доклада:

- Фамилия, имя обучающегося (полностью) автора.
- Фамилия, имя и отчество (полностью) научного руководителя с обязательным указанием места работы (полностью); (выравнивание по правому краю), межстрочный интервал 1,5, шрифт Times New Roman;
- Название доклада – полужирным шрифтом, прописными буквами; (выравнивание посередине) межстрочный интервал 1,5;
- Текст доклада, (выравнивание по ширине, отступ первой строки 1см) межстрочный интервал 1,0;
- графики, таблицы, схемы, диаграммы вставляются в текст как объект, который должен перемещаться вместе с текстом: «формат» – «положение» – «в тексте»;
- Рис. 1 – Название рисунка – под рисунком, по центру, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14.
- Таблица 1 – Название таблицы – перед таблицей, выравнивание по ширине, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14.
- Список использованных источников обязателен.

Файлу с текстом доклада присваивается имя, содержащее фамилию автора доклада: Ivanov.doc



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«БУРЯТСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. М.Н. ЕРБАНОВА»**

Трубачеева ул., 140, г. Улан-Удэ,  
Республика Бурятия, 670031  
Тел/факс (3012) 433-382.  
e-mail: [buragrocollege@mail.ru](mailto:buragrocollege@mail.ru)

**Критерии оценивания докладов, представленных на межрегиональной научно-практической конференции**

**«Студент. Время. Наука-2019»**

25.04.2019 г.

Секция \_\_\_\_\_

Балльно - рейтинговая система: максимальный балл по каждому критерию **5, максимальное количество баллов 25**

ФИО Название доклада	Актуальность	Научность	Содержательность	Культура выступления	Ответы на вопросы	ИТОГО	Место/Номи нация

Председатель  
Секретарь: